


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10
с углубленным изучением отдельных предметов

РАССМОТРЕНО

Руководитель МС


 / Нурисламов С.Ф.

Протокол № 4 заседания МС

от 16. мая 2017 года

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ВВВР


 / Ерохина Е.М.

Протокол № 4 заседания МС

от 16. мая 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 10

 / Озерова Е.В.

Приказ № 12-ш/10-13-262/17

от 18. июня 2017 года



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Социального направления

«ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ»

Русина Ксения Николаевна

Ф.И.О. учителя-разработчика

Класс 1-7

2017-2020 учебный год

Количество часов:

всего 114ч.; в неделю 3 ч.

Рабочая программа курса «Основы журналистики» составлена в соответствии с требованиями: Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (приказ Минобрнауки РФ № 1897 от 17 декабря 2010г.), М: «Просвещение», 2011г. по программе развивающего курса «Маленькая страна» Н.Л. Куделькиной, Г.А. Щелудковой

Сургут, 2017

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В России издаются тысячи наименований различной периодики. Это так называемая официальная пресса. Выходят независимые газеты и журналы. Имеют свои органы печати политические партии. В последнее время появляется частная периодика. С внедрением информационных технологий в различные сферы общественной жизни повысились возможности выпуска печатных изданий, улучшились условия труда.

А нужна ли периодическая печать в образовательном учреждении? Конечно, нужна. Школа не должна отставать от современности. К тому же появление персональных компьютеров дает возможность изготовления эстетичных, компактных, удобных для чтения информационных изданий, содержащих сведения различного характера: и отзывы, и отклики, отражающие важные школьные события, и интервью с учителями, учениками и гостями школы, и первые пробы пера и т.д.

Актуальность данной программы в том, что изменение информационной структуры общества требует и нового подхода к формам работы с детьми. Получили новое развитие средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети. Программа основывается на решении задач общеобразовательного учреждения и современного общества в целом. Ориентированный курс на конкретные практики – журналистика (телевизионная и печатная, интернет СМИ и радиовещание), социология, рекламные агентства и пресс-службы.

«Юный журналист» поможет выпускникам стать конкурентоспособными на рынке труда, имеющими не только хороший багаж знаний, но и умение быстро адаптироваться в изменяющемся социуме. Для всестороннего знакомства с профессией журналиста выбраны три основных направления: «Газетный мир», «Телевидение» и «Радио». Это позволит обучающимся получить более полное представление о направлениях в журналистике и различных аспектах этой профессии.

Новизна данной программы состоит в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, для осознанного восприятия детьми системы средств массовой коммуникации общества. Благодаря занятиям в объединении «Юный журналист» учащиеся учатся работать коллективно, решать вопросы с учётом интересов окружающих людей, учатся контактировать с разными людьми, помогать друг другу, учатся оценивать события с нравственных позиций, приобретают навыки контролировать себя, становятся более эрудированными и коммуникабельными людьми; повышается общий уровень культуры учащихся; учащиеся объединения ограждены от отрицательного влияния окружающей среды.

Основная особенность программы в том, что она построена в соответствии с поставленной целью. Для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики. Занятия проводятся с учетом возрастных и психологических особенностей на основе дифференцированного подхода.

Коллектив детского объединения “Юный журналист” представляет собой добровольную группу учащихся, интересующихся профессией журналиста.

Программа объединения “Юный журналист” основана на программе “Азбука журналистики” Лепилкиной О.И., Умновой Е.Ю. и др.

Цель: создание условий для формирования и развития начальных знаний, умений, навыков журналистики, самоопределения, самовыражения и самореализации школьников.

Для реализации поставленной цели программа решает следующие **задачи:**

Обучающие:

- формирование умений работать в различных стилистических жанрах,
 - овладение основными навыками журналистского мастерства.

Развивающие:

- способствовать развитию образного, логического, художественного, пространственного мышления.
- развитие творческих и лидерских способностей школьников,
- навыки ораторского искусства.

Воспитывающие:

- формировать эстетический вкус,
- формирование нравственности, как основы личности журналиста.

Дети получают начальные знания, умения, навыки профессии журналиста, делают первые шаги в практической деятельности, печатаясь в периодической школьной прессе, развивают свои творческие и коммуникативные способности. Осваивают первичные навыки работы с текстом на компьютере.

Образовательный процесс включает в себя различные методы обучения:

- репродуктивный (воспроизводящий);
- иллюстративный (объяснение сопровождается демонстрацией наглядного материала);
- проблемный (педагог ставит проблему и вместе с детьми ищет пути ее решения);
- эвристический (проблема формулируется детьми, ими и предлагаются способы ее решения).

Программа рассчитана на 3 года обучения.

При определении режима занятий учтены санитарно-эпидемиологические требования к общеобразовательным учреждениям с дополнительным образованием детей. Занятия в группах проходят 2 раза в неделю по 1 часу. В реализации программы участвуют учащиеся 10-14 лет. Специального отбора в группы не производится. 1-й год обучения предполагает 35 учебных недель— 70 ч в год;

Формирование групп производится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Количество обучающихся в учебной группе не должно превышать 20 чел.

В этом возрасте многие ребята уже имеют первоначальные навыки работы на компьютере. Это является одним из важных условий, способствующих успешному усвоению программы.

Основанием для приема учащихся является наличие интереса к журналистскому делу, умение пользоваться компьютером.

Формы проведения занятий, предусмотренных программой:

- свободная творческая дискуссия;
- ролевые игры;
- выполнение творческих заданий;
- практическая работа (подготовка материалов для публикаций в прессе).

Обучение построено таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля (заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи).

Программа направлена на удовлетворение специфических познавательных интересов школьников в области, выходящей за рамки выбранного профиля, но способствующей их разностороннему личностному развитию.

Занятия помогут обучающимся оценить свой творческий потенциал, образовательную перспективу и будут способствовать созданию положительной мотивации к предметам гуманитарного профиля.

Виды деятельности с обучающимися:

- теоретические занятия;
- творческий практикум (написание произведений в разных жанрах);
- работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);
- работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т. п.);
- анкетирование;
- социологический опрос;
- экскурсии;
- творческие командировки;
- встречи с журналистами;
- участие в школьных и окружных мероприятиях, в т. ч. конкурсах сочинений и авторских стихотворений;
- выпуск школьной газеты;

- публикации в местной прессе.

Технологии, используемые в системе занятий, ориентированы на то, чтобы обучающиеся овладели общеучебными и специальными навыками, позволяющими успешно осваивать программу старшей профильной школы.

Ожидаемые результаты соотнесены с задачами и содержанием программы, дифференцированы по годам обучения и делятся на три группы:

- Теоретическая подготовка ребенка по основным разделам программы;
- Практические умения и навыки;
- Личностные качества, формирование и развитие которых осуществляется в процессе реализации программы.

Прогнозируемые результаты

В процессе обучения обучающиеся **должны знать:**

- историю журналистики;
- понимать значение терминов;
- основные жанры журналистики и жанровые особенности текста;
- о деятельности журналиста и других профессий, связанных с журналистикой, о выдающихся журналистах;
- о законе о СМИ

должны уметь

- соблюдать языковые нормы в устных и письменных высказываниях;
- участвовать в дискуссиях, пресс-конференциях, проектной деятельности;
- работать с дополнительной литературой, с использованием ИКТ;
- создавать макеты печатных изданий, комплектовать статьи по тематике.

Программой предусмотрен контроль за усвоением материала в конце обучения:

знания:

- из истории журналистики;
- о жанрах журналистики и жанровых особенностях текста;
- о деятельности журналиста, выдающихся журналистах и других профессиях, связанных с журналистикой;

умения:

- создавать произведения разных жанров;
- соблюдать в устной и письменной речи языковые нормы (орфографические, орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, пунктуационные);
- работать с дополнительной литературой (словари, энциклопедии, справочники);

- участвовать в дискуссии, пресс-конференции.

Содержание программы первого года обучения

| № п/п | Название тем/разделов | Теория | Практика |
|-------|--|--------|----------|
| | Краткое введение в журналистику (5 часов) | | |
| 1 | Вводное занятие знакомство с понятием «журналистика» | | |
| 2-3 | Журналистика как форма информационной деятельности | | |
| 4-6 | Журналистика как профессия | | |
| 7-9 | Роль журналиста в становлении общественного мнения | | |
| 10-12 | СМК – средства массовой коммуникации. | | |
| 13-15 | СМИ – средства массовой информации. | | |
| 16-18 | Журналистика как профессия. | | |
| 19-21 | Краткий очерк истории журналистики. | | |
| 22-24 | Формирование жанров журналистики. | | |
| 25 | Разбор выпуска №1 школьной газеты. | | |
| | Основные газетные жанры | | |
| 26-28 | Знакомство со структурой редакции газеты. | | |
| 29-30 | Новость | | |
| 31-34 | Репортаж | | |
| 35 | Разбор выпуска №2 школьной газеты. | | |
| 36-38 | Интервью | | |
| 39-41 | Пресс-релиз | | |
| 42-44 | Опрос | | |
| 45-46 | Комментарий | | |
| 47-48 | Рецензия | | |
| 49-51 | Эссе | | |
| 52 | Разбор выпуска №3 школьной газеты. | | |
| 53-55 | Культура речи | | |
| 56-58 | Делаем газету | | |
| | Основные телевизионные жанры | | |

| | | | |
|---------|--|--|--|
| 59-60 | Знакомство со структурой редакции телевидения | | |
| 61-63 | Телевизионные новости | | |
| 64-66 | Телевизионный репортаж | | |
| 67-69 | Авторская программа | | |
| | Основные радиийные жанры | | |
| 70-72 | Знакомство со структурой редакции радио | | |
| 73-75 | Особенности создания выпуска новостей на радио | | |
| 76-78 | Голос и умение им владеть | | |
| 79 | Мастер-класс по созданию программы на радио | | |
| 80 | Разбор выпуска №5 школьной газеты. | | |
| | ИНТЕРНЕТ и журналистика. Нью-медиа. | | |
| 81-82 | Понятие нью-медиа, их место в современной системе общества | | |
| 83-85 | Цифровое телевидение | | |
| 86-88 | Интернет-радио | | |
| 89 | Разбор выпуска №6 школьной газеты. | | |
| | Подведение итогов | | |
| 90-94 | Подготовка и выпуск тематического номера газеты | | |
| 95-99 | Подготовка и выпуск тематической новостной программы | | |
| 100-104 | Подготовка и выпуск тематического интернет дневника | | |
| 105 | Подведение итогов работы редакции | | |

Содержание программы второго года обучения

| № п/п | Наименование разделов / тем | Теория | Практика |
|----------|--|---|--|
| 1 | Принципы объективности, полноты и достоверности информации | | Проверка и обработка информации (элементов номинации, фактов истории, цифр, цитат и т. п.) |
| 2-4 | Особенности журналистского общения с источниками информации. | Этические нормы, которые необходимо учитывать при работе с источниками информации | Методы сбора информации в журналистике (наблюдение, беседа, интервью, телефонный опрос, работа с документами). Проведение телефонного и уличного опроса, мини-интервью, беседы, составление информационной картины какого-либо события |
| 5-6 | Специфика темы и идеи журналистского материала. | Цель творческой деятельности журналиста, ее социальное значение. Основная новость в материале. Общественная значимость темы материала, ее актуальность. Основная проблема или основной конфликт материала | Способы постановки и решения проблемы, описание новости или конфликта. Деловая игра – |
| 7-8 | Газета - "ярмарка мнений". | Газета как "канал" для выражения и согласования различных мнений и социальных интересов. | Проведение тематических опросов, их оформление, составление комментария. Анализ проделанной работы обобщение полученной информации, подготовка ее к |

| | | | печати |
|-------|--|---|--|
| 9-10 | Принцип объективности как необходимое условие журналистской деятельности. | Категории, определяющие нравственно-этическую позицию журналиста перед читателем (журналистский долг, ответственность, совесть, честь, такт). Понятие журналистской морали. Этические нормы, направляющие поведение журналиста в конкретных областях профессионально-нравственных отношений (журналист – адресат информации, журналист – действующие лица публикации, журналист – источники информации) | – |
| 11-12 | Основные характеристики журналистского материала (целостность, связанность). | Средства достижения связи между элементами текста. Информативность как важнейшая характеристика газетного текста | – |
| 13-15 | Жанровые разновидности журналистских произведений. | Жанр как литературная форма журналистского произведения, обусловленная его задачами, выразительными средствами и методами аргументации. Информационные жанры (заметка, зарисовка, репортаж), их структура и стилистика | Использование информационных жанров печатных СМИ (заметка, зарисовка, репортаж) в практической работе. Написание информационных материалов |
| 16-18 | Стадии создания произведения. | Формирование конкретного замысла, конкретизация и | Составление плана статьи, ядра статьи. Написание лида и |

| | | | |
|-------|---|--|--|
| | | реализация замысла, авторское редактирование материала. План статьи. Разъяснение терминов: "ядро", "тело" и "лид" статьи. Специфика структурно композиционного решения журналистского материала | основного текста |
| 19-21 | Типы заголовков. | Заголовок-хроника. Заголовок-перефразирование цитаты. Заголовок-цитата. Заголовок-обращение. Заголовок-описание. Требования к заголовку (соответствие содержанию текста, точность, выразительность, яркость). Стилистическое оформление заголовков | Составление заголовков и подзаголовков для журналистских текстов |
| 22-23 | Психологические и социально-психологические функции газеты. | Позитивные и негативные психологические и социально-психологические эффекты газетной информации. Информационное давление, манипулирование, мифологизация, стереотипизация, имиджмейкерство, эпатажность, сенсационность. Психологическая типология текстов СМИ: информационно-фактографических и оценочных; рационально-убеждающих и эмоционально-побуждающих; | — |

| | | | |
|-------|---|---|--|
| | | монологичных и диалогичных (полилогичных); реалистических и мифологических; деловых и развлекательных | |
| 24-25 | Психология личности журналиста. | Профессионально-психологические качества. Имидж журналиста. Психология журналистского общения с источниками информации, героями публикации, представителями различных социальных институтов, в т. ч. коллегами | — |
| 26-27 | Человек в зеркале общения. | Правила речевого поведения в определенных условиях общения. Правила для говорящего и слушающего. Важность приобретения навыков публичного общения для решения коммуникативных задач, в т. ч. в сфере журналистской деятельности | — |
| 28-29 | Факт как основа журналистского материала. | Убеждающее воздействие факта. Требования точности, достоверности, новизны, доказательности фактов | Работа с фактами и тезисами в тексте. Введение вспомогательного материала, примеров, сравнений, ссылок и т. п. Правила и приемы цитирования устных высказываний. Способы проверки фактического материала (точность номинации |

| | | | |
|-------|--|---|--|
| | | | исторических и бытовых фактов, ситуаций современной действительности; правильность цифр, ссылок и цитат) |
| 30-31 | Понятие языковой выразительности. | Нелепости и украшения речи. Использование устаревших и новых слов. Использование в речи синонимов, метафор, сравнений, эпитетов. Стилистические ошибки, связанные с употреблением синонимов, метафор, сравнений, эпитетов. Способы переноса значений слова. Стилистические приемы усиления эмоциональности. Многозначность как источник выразительности и образности речи | Сочинения на заданную тему. Подготовка материалов для публикации в газете |
| 32 | Виды речевых погрешностей в тексте и их исправление (языковая неправильность, неясность, плеоназм) | | Подготовка материалов к публикации |
| 33 | Речевые штампы. | Борьба с речевыми штампами. Эффект авторского присутствия. Использование эмоционально-экспрессивных средств языка. Понятие благозвучия и звукописи в публицистической речи. Стилистические приемы усиления фонетической | Подготовка материалов к публикации |

| | | | |
|-------|---|--|--|
| | | <p>выразительности речи. Стилистическое использование обращений, междометий, вводных слов, словосочетаний и предложений, вставных и присоединительных конструкций.</p> | |
| 34 | <p>Неделимая природа существования изображения и текста на газетной полосе.</p> | <p>Логические и визуальные принципы размещения графических и текстовых материалов на полосе. Приемы и методы выделения текста на газетной полосе. Основные правила макетирования газетной полосы</p> | <p>Макетирование газетной полосы</p> |
| 35-36 | <p>Графические изображения и цифры.</p> | <p>Устройство и принципы работы цифровой фотокамеры. Метод передачи данных на компьютер. Жанры фотографии. Жанр репортажной съемки. Правила организации фотосъемки. Требования к условиям освещения и работе с фотовспышкой. Свет и цвет. Контраст. Понятие плана, ракурса, заполнения и глубины резкости. Общие принципы композиции</p> | <p>Работа со светом и планом (крупный, средний, общий). Работа с ракурсом и заполнением. Работа с композицией. Создание фоторабот. Написание текстов к фотографиям</p> |

Содержание программы третьего года обучения

| № п/п | Наименование разделов / тем | Теория | Практика |
|-------|---|---|--|
| 1 | Условия журналистского труда. | Основные принципы организации работы редакции. Члены редакционного коллектива. Круг их обязанностей. Психологические особенности и проблемы функционирования редакционного коллектива. Взаимосвязанность и взаимозависимость деятельности всех членов редакции (корреспондентов, фотографов, дизайнеров, редактора) | Распределение обязанностей между членами редакции, редакционная работа над созданием газетного номера. Редакционный процесс выпуска газетного номера |
| 2 | Устройство цифрового диктофона. | Правила использования | Запись на цифровой диктофон. Перенос информации на компьютер. Расшифровка записи |
| 3 | Правовое обеспечение деятельности журналиста. | Сферы ограничения свободы информации. Система современного российского законодательства о СМИ. Закон РФ "О средствах массовой информации". Ответственность за клевету и оскорбления, унижение чести, достоинства и деловой репутации гражданина, предприятия, организации. Понятие "желтая пресса" | Знакомство с наиболее яркими изданиями, представляющими "желтую прессу". Рассмотрение их стиля подачи материалов, а также содержания этих материалов с точки зрения не соблюдения элементарных принципов журналистики и нравственности. Подготовка газетных материалов с учетом соблюдения журналистской |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| | | | этики, принципов объективности, достоверности и ответственности за приводимые в материалах факты и мнения |
| 4-5 | Журналистская статья. | Рецензия, обзор, очерк. Особенности стилистики и образной системы | Использование аналитических жанров печатных СМИ (статья, рецензия, обзор, очерк) в практической работе. Написание аналитических материалов |
| 6 | Особенности работы над материалами разных жанров. | Сравнительные особенности стилистики и образной системы информационных и аналитических жанров прессы. Возможность их совмещения в рамках одного текста. Оправданность такого совмещения | Использование в практической работе метода совмещения в одном тексте элементов различных жанров |
| 7 | Герой как носитель определенных нравственных ценностей и убеждений. | Герой и антигерой. Отражение наиболее актуальных и социально выраженных событий и явлений. | Способы представления героя, стиль и цель общения с ним. Оправданность выбора той или иной темы номера |
| 8 | Тематика журналистских текстов как обозначение профиля работы журналиста. | Авторская рубрика как средство самовыражения и специализации на определенной тематике (профиле). | – |
| 9 | Требование определенности, однозначности понятий и суждений. | Требование последовательного хода рассуждений, четких и однозначных выводов. Требование обоснованности суждений. Закон тождества. Закон противоречия. | Использование законов логики в работе над журналистскими материалами. Приемы логического анализа текста |

| | | | |
|-------|--|---|--|
| | | Закон достаточного основания и исключенного третьего. Алогизмы и противоречия в журналистских материалах | |
| 10-12 | Понятия "глобальный мир", "глобализация". | Актуальные проблемы современной российской действительности, обусловленные изменениями в ее политической, экономической, социальной, культурной сферах, а также изменениями в системе ценностей. Задачи журналистики в осознании, изучении и разрешении актуальных глобальных и российских проблем. Опыт позитивного участия средств массовой информации в преодолении кризисных ситуаций общественного развития (геополитические, этнические, религиозные конфликты, экономические катаклизмы, экологические катастрофы и т. п.) | Написание творческой работы об одной из актуальных проблем современного общества. Поиск ответа на вопрос: "Что журналистика может сделать для решения этой проблемы?" |
| 13-15 | Литературное редактирование как одна из составляющих профессии журналиста. | Текст как объект литературного редактирования. Работа над планом статьи как один из этапов редактирования. Психологические и логические основы редактирования. Психологические особенности редакторского чтения. Требования | Смысловая структура текста и ее редактирование: выделение основной мысли, основных элементов содержания, дефекты в смысловой структуре и их устранение. Особенности редактирования материалов информационных |

| | | | |
|-------|--|--|---|
| | | к тексту. Система рациональных приемов работы над журналистским текстом. Правка-обработка как основной вид правки. Этика редакторской работы. Работа редактора над терминами, цитатами и фактами | и аналитических жанров печатной журналистики |
| 16-17 | Редакторская почта как один из источников обратной связи с читателями. | Письмо в редакцию как информационный повод и тема для журналистского материала. Особенности информации, представленной в письмах читателей. Этика работы с читательскими письмами. Способы представления читательских писем в газете. Требования к их подготовке | Работа с корреспонденцией (вычитка и обработка). Обзор писем в газете. Комментарий к письму |
| 18-19 | Стилистическая норма. | Синонимия и вариантность. Речевая избыточность и речевая недостаточность. Стилистическое использование обращений, междометий, вводных слов, словосочетаний и предложений, вставных и присоединительных конструкций. Сфера употребления обращений и междометий. Ошибки в употреблении обращений и междометий. Использование прямой и несобственно-прямой речи. Ошибки при употреблении прямой | Выполнение упражнений и тестов, написание журналистских материалов с учетом полученных знаний |

| | | | |
|-------|--|---|---|
| | | речи | |
| 20-21 | Требование доступности восприятия информации, расположенной в журналистском материале. | Способы преподнесения информации (факты, цифры, таблицы, цитаты). Требование единообразия написания имен, фамилий, дат, географических наименований. Цифры в журналистском тексте. Использование таблицы в журналистском материале. Элементы таблицы, основные технико-орфографические правила оформления. Вывод как вид табличного материала. Цитаты в журналистском тексте. Правила и приемы цитирования. Требование точности воспроизведения цитат | Унификация написания имен, фамилий, дат, географических наименований в журналистском материале. Приемы включения цифр в текст. Обработка статистического материала. Проверка содержания таблиц. Цитирование устных высказываний |
| 22 | Предпосылки возникновения конфликта в процессе общения. | Виды, структура и стадии конфликтов. Правила поведения | Деловая игра с использованием метода проблемного обучения |
| 23-24 | Учет жанрово-стилистических особенностей. | Специфики основных типов речи (монологическая, диалогическая речь), индивидуальной стилевой манеры при работе над журналистским материалом. Проблема речевой нормы и выбора ее варианта | Написание и обработка журналистских материалов с учетом полученных знаний |
| 25-26 | Макет газеты и макет полосы. | Оригинал-макет газеты. Титульная полоса газеты (титул). Колонтитул как средство навигации в печатном | Оформление колонтитулов. Оформление иллюстраций. Оформление газетной полосы. |

| | | | |
|-------|---|--|--|
| | | издании. Требования к оформлению колонтитулов. Требования к макету газетной полосы. Принцип неповторяемости макетов полос (оригинальное оформление). Конструктивные особенности композиции газетной полосы | Изготовление учебных макетов |
| 27-28 | Группы шрифтов, особенности их использования. | Графические способы автономизации текста. Заголовочный комплекс (ЗК): функции, элементы ЗК, размещение. Требования, предъявляемые к переносу слов и символов. Принцип шрифтового разнообразия | Оформление основного текста, сносок, заголовков, врезов и таблиц |
| 29 | Фотографические стили и основы анализа изображения. | Оптические построения изображения | Репортажные и постановочные фотосъемки |
| 30 | Основные форматы векторных и растровых изображений | | Сжатие информации. "Экспорт" изображений в стандартные графические форматы |
| 31-33 | Работа с текстом. | Ввод, форматирование и оформление текста. "Импорт" текста из офисных приложений. Редактирование текста геометрической формы. Спецэффекты. Тень, перспектива, создание объемных объектов. Способы верстки текста (горизонтальная, вертикальная, | Подготовка текстов к верстке, верстка текстов с учетом полученных знаний |

| | | | |
|-------|----------------------|--|--|
| | | смешанная и ломаная верстка) | |
| 34-35 | Требования к макету. | Ширина полей, межстрочный интервал, отступы между заголовком, подзаголовком, лидом и основным текстом, отступы между текстом и иллюстрациями. Правила использования графических элементов. | Подготовка шаблонов и работа с ними. Макетирование и оформление газетных полос |

Содержание программы четвертого года обучения

| № п/п | Наименование разделов / тем | Теория | Практика |
|----------|---|--|---|
| 1 | Обученность, умелость и мастерство как основные ступени в развитии профессионала. | Структура творческого процесса. Особенности стадии познания действительности в зависимости от видов познавательной деятельности (ознакомление, исследование и расследование). Способы творческой деятельности журналиста | – |
| 2 | "Баланс" номера как главное требование к содержательной модели газеты. | Принцип "широты географии публикаций" и разномасштабности (события в городе, области, стране, мире). Принцип разнообразия жанров (репортаж, интервью, проблемный материал, зарисовка). Принцип соотношения проблемных и информативных публикаций (сбалансированность номера). Принцип учета обратной связи | Разработка содержательной модели (плана номера) с учетом полученных знаний |
| 3-5 | Особенности стилистики художественно-публицистических жанров. | Эссе. Памфлет. Биографический рассказ. Портретный очерк | Написание журналистских материалов с использованием художественно-публицистических жанров |
| 6 | Особенности работы над материалами разных жанров. | Информационные, аналитические, художественно-публицистические. Авторская трансформация жанров. Словотворчество. | Использование в практической работе метода совмещения в одном тексте элементов различных жанров |
| 7-9 | Обоснованность продолжения | Статья с продолжением как способ | Написание статьи с |

| | | | |
|-------|---|--|--|
| | темы, создания цикла. | более тщательного освещения темы журналистского материала. Цикл статей как развернутая форма художественно-публицистических жанров. Особенности композиции и оформления. Сложности, с которыми приходится сталкиваться автору в процессе создания цикла материалов | продолжением (цикла статей) |
| 10-11 | Способы организации, проведения и описания. | "Журналист меняет профессию" как один из приемов журналистского эксперимента | Организация, проведение и описание журналистского эксперимента |
| 12 | Модель личности журналиста. | Профессиональные, социально-гражданские, нравственные, психологические характеристики. Профессионально-психологические качества. Имидж и амплуа журналиста | – |
| 13-16 | Журналистская деятельность как средство решения ряда социальных проблем. | Социальное проектирование: цель, задачи, сроки реализации, социальная группа, на которую направлен проект, способы реализации и оценки эффективности. Способы организации и проведения социальных проектов с помощью активизации читательской аудитории издания | Разработка и проведение социальных проектов силами редакционного коллектива и читательской аудитории |
| 1 | Обученность, умелость и мастерство как основные ступени в развитии профессионала. | Структура творческого процесса. Особенности стадии познания действительности в зависимости от | – |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| | | видов познавательной деятельности (ознакомление, исследование и расследование). Способы творческой деятельности журналиста | |
| 2 | "Баланс" номера как главное требование к содержательной модели газеты. | Принцип "широты географии публикаций" и разномасштабности (события в городе, области, стране, мире). Принцип разнообразия жанров (репортаж, интервью, проблемный материал, зарисовка). Принцип соотношения проблемных и информативных публикаций (сбалансированность номера). Принцип учета обратной связи | Разработка содержательной модели (плана номера) с учетом полученных знаний |
| 3-5 | Особенности стилистики художественно-публицистических жанров. | Эссе. Памфлет. Биографический рассказ. Портретный очерк | Написание журналистских материалов с использованием художественно-публицистических жанров |
| 6 | Особенности работы над материалами разных жанров. | Информационные, аналитические, художественно-публицистические. Авторская трансформация жанров. Словотворчество. | Использование в практической работе метода совмещения в одном тексте элементов различных жанров |
| 7-9 | Обоснованность продолжения темы, создания цикла. | Статья с продолжением как способ более тщательного освещения темы журналистского материала. Цикл статей как развернутая форма художественно-публицистических жанров. Особенности композиции и оформления. Сложности, с которыми приходится сталкиваться | Написание статьи с продолжением (цикла статей) |

| | | | |
|-------|--|---|--|
| | | автору в процессе создания цикла материалов | |
| 10-11 | Способы организации, проведения и описания. | "Журналист меняет профессию" как один из приемов журналистского эксперимента | Организация, проведение и описание журналистского эксперимента |
| 12 | Модель личности журналиста. | Профессиональные, социально-гражданские, нравственные, психологические характеристики. Профессионально-психологические качества. Имидж и амплуа журналиста | – |
| 13-16 | Журналистская деятельность как средство решения ряда социальных проблем. | Социальное проектирование: цель, задачи, сроки реализации, социальная группа, на которую направлен проект, способы реализации и оценки эффективности. Способы организации и проведения социальных проектов с помощью активизации читательской аудитории издания | Разработка и проведение социальных проектов силами редакционного коллектива и читательской аудитории |

Методическая литература для педагога:

1. Система средств массовой информации России / Под ред. проф. Я.Н. Засурского. М.: Аспект Пресс, 2001.
2. *Джон Кин*. Средства массовой информации и демократия. М.: Наука, 1994.
3. *Шкопоров Н.Б.* Как психологически правильно брать интервью. М., 1990.
4. *Розенталь Д.Э.* Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
5. *Кеворков В.В.* Рекламный текст. М., 1996.
6. Игры для интенсивного обучения / Под ред. В.В. Петрусинского. М.: Прометей, 1991.

Методическая литература для детей:

1. *Елена Черникова*. «Азбука журналиста», М.:5 за знания, 2016, 148 стр.
2. *Анна Новикова, Илья Кирия*. «История и теория медиа», М.: Издательский Дом ВШЭ, 2015, 424 стр.
3. *Владлен Кривошеев*. «В творческой лаборатории журналиста. Учебно-практическое пособие», М.: Логос, 2016, 192 стр.
4. *Елена Черникова*. «Литературная работа. Учебно-практическое пособие», М.:Флинт, 2016, 196 стр.
5. *Галина Мельник, Ксения Виноградова, Роман Лисеев*. «Основы творческой деятельности журналиста. Учебное пособие», М.: Флинта, 2016, 208 стр.

Методическое обеспечение

Средства, необходимые для реализации данной программы:

- разработки по темам;
- карточки с подбором лексики по изучаемой теме;
- тематический материал периодической печати;
- справочники;
- словари;
- наглядный материал: схемы, видеозаписи сюжетов на различные темы и проблемные ситуации

Различные периодические печатные издания. Тексты для редактирования

Для работы требуется кабинет, имеющий мебель: столы - 10 штук;

Стулья - 20 штук.

Технические средства: компьютеры:- 5 штук; фотоаппарат, видеокамера, телевизор, видеомаягнитофон, диктофон.

У каждого ребенка – блокнот, ручка.

Календарно-тематическое планирование 1 года обучения

| № п/п | Название тем/разделов | Кол-во часов | Дата по плану | Дата по факту |
|--|--|--------------|---------------|---------------|
| Краткое введение в журналистику | | | | |
| 1 | Вводное занятие знакомство с понятием «журналистика» | 1 | | |
| 2 | Журналистика как форма информационной деятельности | 1 | | |
| 3 | Журналистика как форма информационной деятельности | 1 | | |
| 4 | Журналистика как профессия | 1 | | |
| 5 | Журналистика как профессия | 1 | | |
| 6 | Журналистика как профессия | 1 | | |
| 7 | Роль журналиста в становлении общественного мнения | 1 | | |
| 8 | Роль журналиста в становлении общественного мнения | 1 | | |
| 9 | Роль журналиста в становлении общественного мнения | 1 | | |
| 10 | СМК – средства массовой коммуникации. | 1 | | |
| 11 | СМК – средства массовой коммуникации. | 1 | | |
| 12 | СМК – средства массовой коммуникации. | 1 | | |
| 13 | СМИ – средства массовой информации. | 1 | | |
| 14 | СМИ – средства массовой информации. | 1 | | |
| 15 | СМИ – средства массовой информации. | 1 | | |
| 16 | Журналистика как профессия. | 1 | | |
| 17 | Журналистика как профессия. | 1 | | |
| 18 | Журналистика как профессия. | 1 | | |
| 19 | Краткий очерк истории журналистики. | 1 | | |
| 20 | Краткий очерк истории журналистики. | 1 | | |
| 21 | Краткий очерк истории журналистики. | 1 | | |
| 22 | Формирование жанров журналистики. | 1 | | |
| 23 | Формирование жанров журналистики. | 1 | | |
| 24 | Формирование жанров журналистики. | 1 | | |
| 25 | Разбор выпуска №1 школьной газеты. | 1 | | |
| Основные газетные жанры | | | | |
| 26 | Знакомство со структурой редакции газеты. | 1 | | |
| 27 | Знакомство со структурой редакции газеты. | 1 | | |
| 28 | Знакомство со структурой редакции газеты. | 1 | | |
| 29 | Новость | 1 | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|---|--|--|
| 30 | Новость | 1 | | |
| 31 | Репортаж | 1 | | |
| 32 | Репортаж | 1 | | |
| 33 | Репортаж | 1 | | |
| 34 | Репортаж | 1 | | |
| 35 | Разбор выпуска №2 школьной газеты. | 1 | | |
| 36 | Интервью | 1 | | |
| 37 | Интервью | 1 | | |
| 38 | Интервью | 1 | | |
| 39 | Пресс-релиз | 1 | | |
| 40 | Пресс-релиз | 1 | | |
| 41 | Пресс-релиз | 1 | | |
| 42 | Опрос | 1 | | |
| 43 | Опрос | 1 | | |
| 44 | Опрос | 1 | | |
| 45 | Комментарий | 1 | | |
| 46 | Комментарий | 1 | | |
| 47 | Рецензия | 1 | | |
| 48 | Рецензия | 1 | | |
| 49 | Эссе | 1 | | |
| 50 | Эссе | 1 | | |
| 51 | Эссе | 1 | | |
| 52 | Разбор выпуска №3 школьной газеты. | 1 | | |
| 53 | Культура речи | 1 | | |
| 54 | Культура речи | 1 | | |
| 55 | Культура речи | 1 | | |
| 56 | Делаем газету | 1 | | |
| 57 | Делаем газету | 1 | | |
| 58 | Делаем газету | 1 | | |
| Основные телевизионные жанры | | | | |
| 59 | Знакомство со структурой редакции телевидения | 1 | | |
| 60 | Знакомство со структурой редакции телевидения | 1 | | |
| 61 | Телевизионные новости | 1 | | |
| 62 | Телевизионные новости | 1 | | |
| 63 | Телевизионные новости | 1 | | |
| 64 | Телевизионный репортаж | 1 | | |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| 65 | Телевизионный репортаж | 1 | | |
| 66 | Телевизионный репортаж | 1 | | |
| 67 | Авторская программа | 1 | | |
| 68 | Авторская программа | 1 | | |
| 69 | Авторская программа | 1 | | |
| Основные радиийные жанры | | | | |
| 70 | Знакомство со структурой редакции радио | 1 | | |
| 71 | Знакомство со структурой редакции радио | 1 | | |
| 72 | Знакомство со структурой редакции радио | 1 | | |
| 73 | Знакомство со структурой редакции радио | 1 | | |
| 74 | Особенности создания выпуска новостей на радио | 1 | | |
| 75 | Особенности создания выпуска новостей на радио | 1 | | |
| 76 | Голос и умение им владеть | 1 | | |
| 77 | Голос и умение им владеть | 1 | | |
| 78 | Голос и умение им владеть | 1 | | |
| 79 | Мастер-класс по созданию программы на радио | 1 | | |
| 80 | Разбор выпуска №5 школьной газеты. | 1 | | |
| ИНТЕРНЕТ и журналистика. Нью-медиа. | | | | |
| 81 | Понятие нью-медиа, их место в современной системе общества | 1 | | |
| 82 | Понятие нью-медиа, их место в современной системе общества | 1 | | |
| 83 | Цифровое телевидение | 1 | | |
| 84 | Цифровое телевидение | 1 | | |
| 85 | Цифровое телевидение | 1 | | |
| 86 | Интернет-радио | 1 | | |
| 87 | Интернет-радио | 1 | | |
| 88 | Интернет-радио | 1 | | |
| 89 | Разбор выпуска №6 школьной газеты. | 1 | | |
| Подведение итогов | | | | |
| 90 | Подготовка и выпуск тематического номера газеты | 1 | | |
| 91 | Подготовка и выпуск тематического номера газеты | 1 | | |
| 92 | Подготовка и выпуск тематического номера газеты | 1 | | |
| 93 | Подготовка и выпуск тематического номера газеты | 1 | | |
| 94 | Подготовка и выпуск тематического номера газеты | 1 | | |
| 95 | Подготовка и выпуск тематической новостной программы | 1 | | |

| | | | | |
|-----|--|---|--|--|
| 96 | Подготовка и выпуск тематической новостной программы | 1 | | |
| 97 | Подготовка и выпуск тематической новостной программы | 1 | | |
| 98 | Подготовка и выпуск тематической новостной программы | 1 | | |
| 99 | Подготовка и выпуск тематической новостной программы | 1 | | |
| 100 | Подготовка и выпуск тематического интернет дневника | 1 | | |
| 101 | Подготовка и выпуск тематического интернет дневника | 1 | | |
| 102 | Подготовка и выпуск тематического интернет дневника | 1 | | |
| 103 | Подготовка и выпуск тематического интернет дневника | 1 | | |
| 104 | Подготовка и выпуск тематического интернет дневника | 1 | | |
| 105 | Подведение итогов работы редакции | 1 | | |